

Van coördineren naar leidinggeven

Middenmanagement in het primair onderwijs (C0855)

Middenmanagement is een niet meer weg te denken schakel in de school. Het komt voort uit de behoefte aan schakels tussen beleid en uitvoering. Steeds vaker vormt de schoolleider met de middenmanagers een managementteam. Meedenken over de beleidsontwikkelingen en uitvoering geven aan het schoolbeleid zijn belangrijke aspecten voor leerkrachten met managementtaken. Afhankelijk van de schoolsituatie is er behoefte aan geschoolde locatieleiders, bouwcoördinatoren, adjunct-directeuren en ICT-coördinatoren die mede vorm geven aan de kwaliteit van het management in de school.

In de leergang Middenmanagement krijgt u in een jaar tijd de basisinstrumenten om u te ontwikkelen tot een goede leidinggevende. Vanuit startend leidinggeven komt u er achter of schoolleider in de toekomst iets voor u is. Tijdens deze opleiding voert u opdrachten uit in de praktijk van uw eigen school.

De leergang bestaat uit 12 bijeenkomsten, verdeeld over 4 modules. Tussen de modules door volgt u een training over gespreksvaardigheden en een training over overleg op teamniveau. Elke module wordt afgesloten met een eindopdracht die beoordeeld wordt. Naast de bijeenkomsten vraagt het opleidingstraject zelfstudie van u: het lezen van achtergronden, het uitvoeren van opdrachten in uw schoolpraktijk, het afstemmen met het maatje, het leren van elkaar in intervisiegroepen.

U houdt uw ontwikkeling bij door het invullen van een competentieoverzicht en verzamelt uw bewijslast in een portfolio. Aan het eind van elke module reflecteert u op uw leerontwikkeling in een digitale portfolio (waarin ook de eindopdracht is opgenomen) die per mail wordt toegezonden aan de docent.

Uitgangspunten en werkvormen

Het leermodel voor deze opleiding is gebaseerd op:

- actief leren door volwassenen;
- leren met en van elkaar;
- sterke koppeling theorie/praktijk;
- reflectie op werkconcept;
- werken aan eigen ontwikkeling met POP en portfolio.

Moduleoverzicht

Introductiedag <ul style="list-style-type: none">• competenties en vaardigheden;• leren werken met intervisie, POP, portfolio;• intervisie.	1 dag
Module 1 Structuur en cultuur in het PO <ul style="list-style-type: none">• taken en bevoegdheden van de middenmanager;• beleidsontwikkelingen in relatie tot structuurverschillen;• de cultuur van de school;• de lerende organisatie.	2 dagen
Training Gespreksvaardigheden <ul style="list-style-type: none">• gesprekstechnieken;• in kaart brengen eigen vaardigheid.	1 dag
Module 2 Werkbegeleiding van leerkrachten <ul style="list-style-type: none">• begeleiding van doelmatig klassenmanagement;• cyclus werkbegeleiding;• omgaan met weerstanden;• collegiale consultatie en intervisie.	2 dagen
Module 3 Leiderschap <ul style="list-style-type: none">• stijlen van leidinggeven;• doelgericht leiderschap met persoonlijke visie;• integraal leiderschap;	2 dagen

Training 1 dag

Overleg op teamniveau

- overlegvormen;
- adequaat bespreken en vergaderen;
- teamrollen.

Module 4 2 dagen

Beleid en kwaliteit

- planmatig werken;
- opzetten van veranderingstrajecten;
- opbrengstgericht werken;
- taakbeleid.

Presentatiedag 1 dag

U presenteert hier de casus en uw plan van aanpak waar u gedurende de leergang aan heeft gewerkt.

De leergang wordt afgesloten met het uitreiken van een certificaat.

Competenties

U werkt vanuit een competentiematrix aan uw eigen ontwikkeling.

Studiebelasting

Module	Aantal bijeenkomsten	Contactgebonden uren	Intervisie	Zelfstudie*
Introductie	1	6,5		10
Structuur en cultuur in het PO	2	13	8	35
Training gespreksvaardigheden	1	6,5	4	10
Werkbegeleiding van leerkrachten	2	13	8	35
Leiderschap	2	13	8	35
Training overleg op teamniveau	1	6,5	4	10
Beleid en kwaliteit	2	13	8	35
Presentatiedag	1	6,5		20
Totaal	12 dagen	78 uur	40 uur	190 uur
Totale studiebelasting leergang middenmanagement in het primair onderwijs = 308 uur gelijk aan 11 ECT's				

* zelfstudie: literatuurstudie, voorbereiding, uitvoeren (praktijk)opdrachten, intervisiebijeenkomsten, eindopdrachten

Prijs

€ 2715,-, materiaal € 135,-

Data en plaatsen

Woensdagen te Utrecht

Dinsdagen te Zwolle

Voor wie?

Middenmanagers PO en leerkrachten die een functie ambiëren als middenmanager.

Inschrijven

Bij inschrijving dient u een kopie van uw Pabo-diploma mee te sturen.